

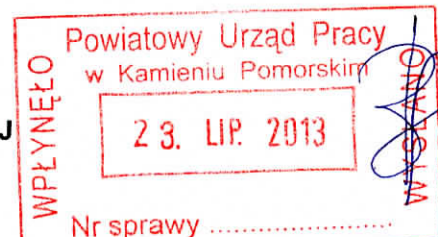
PUP. K.V - 0930-5 / 2013.

WUP.XIII.A.5651/1-26/4/EOs/13

Szczecin, dnia 22.07.2013 r.

23.07.2013.
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kamieniu Pomorskim
mgr Grażyna Och

**UPOWAŻNIENIE Nr 303/2013
DO PRZEPROWADZENIA KONTROLI PLANOWEJ**



Działając na podstawie § 18 umowy o dofinansowanie projektu nr UDA-POKL.06.02.00-32-057/12-00 w związku z art. 27 ust. 1 pkt 5 oraz art. 35e ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r., nr 84, poz. 712 z późn. zm.), upoważniam:

- Edytę Osenkowską – Inspektora Wojewódzkiego (kierownik zespołu kontrolującego),
- Bartosza Surmę – Podinspektora,

do przeprowadzenia kontroli planowej realizacji ww. projektu pn. *Moja firma – lepsze jutro*, w siedzibie Beneficjenta: **Powiat kamieński/Powiatowy Urząd Pracy w Kamieniu Pomorskim, ul. Topolowa 5, 72-400 Kamień Pomorski.**

Zakres przedmiotowy kontroli realizacji projektu obejmuje, m.in.:

1. prawidłowość rozliczeń finansowych,
2. kwalifikowalność wydatków dotyczących personelu projektu,
3. sposób rekrutacji oraz kwalifikowalność uczestników projektu,
4. sposób przetwarzania danych osobowych uczestników projektu (w ramach zbioru PEFS 2007) zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
5. zgodność danych przekazywanych we wniosku o płatność w części dotyczącej postępu rzeczowego oraz postępu finansowego z dokumentacją dotyczącą realizacji projektu dostępną w siedzibie beneficjenta,
6. prawidłowość realizacji projektów, w ramach których koszty bezpośrednie są rozliczane ryczałtem albo na podstawie stawek jednostkowych,
7. poprawność udzielania zamówień publicznych tj. prawidłowość stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn zm.) oraz przepisów prawa wspólnotowego,
8. poprawność stosowania zasady konkurencyjności,
9. poprawność udokumentowania rozeznania rynku w przypadku wydatków, do których nie mają zastosowania zapisy ustawy PZP i zasady konkurencyjności,
10. poprawność udzielania pomocy publicznej/pomocy *de minimis*,
11. utrzymanie trwałości operacji i/lub rezultatu,
12. prawidłowość realizacji działań informacyjno – promocyjnych,
13. zapewnienie właściwej ścieżki audytu,
14. sposób prowadzenia i archiwizacji dokumentacji projektu.

Kontrolowanemu przysługują prawa i obowiązki określone w umowie o dofinansowanie oraz w *Zasadach Kontroli PO KL 2007-2013* obowiązujących od dnia 1 stycznia 2013 r., a także odrębnych przepisach właściwych dla rodzaju prowadzonej działalności.

Termin ważności upoważnienia: do dnia 24.10.2013 r.

Termin kontroli na miejscu: 23-24.07.2013 r.

Upoważnienie jest ważne za okazaniem dokumentu tożsamości.

WICEDYREKTOR
ds. Europejskiego Funduszu Społecznego
Katarzyna Brzykcy
Katarzyna Brzykcy