

## **Powiatowy Urząd Pracy w Kamieniu Pomorskim**

### **Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.**

Nazwa podmiotu: **Powiatowy Urząd Pracy w Kamieniu Pomorskim**

Data sporządzenia: **30.09.2020r.**

Dokument opracował: **Koordinator ds. dostępności**

Dokument zatwierdził: **Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim**

**Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami lata 2021 – 2025.**

<b>Lp</b>	<b>Zakres działań</b>	<b>Sposób realizacji</b>	<b>Osoba odpowiedzialna</b>	<b>Czas realizacji</b>
a.	Przekazanie do publicznej wiadomości danych koordynatora ds. dostępności.	Zamieszczenie informacji na stronie BIP (Biuletynu Informacji Publicznej) Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim	Administrator Systemu BIP (Biuletynu Informacji Publicznej) Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim	Wrzesień – grudzień 2020
b.	Sporządzenie Planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Sporządzenie Planu działania i przekazanie do zatwierdzenia Dyrektorowi urzędu.	Koordynator ds. dostępności	Wrzesień – grudzień 2020 r.
c.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności: <ul style="list-style-type: none"> <li>•cyfrowej,</li> <li>•architektonicznej</li> <li>•informacyjno - komunikacyjnej</li> </ul>	Zamieszczenie na stronach internetowych Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim: kamienpomorski.praca.gov.pl bip.kamienpomorski.pl informacji adresowych i kontaktowych podmiotów wspierających osoby ze szczególnymi potrzebami. W przypadku strony internetowej urzędu: kamienpomorski.praca.gov.pl informacje zawarte są w zakładce deklaracja dostępności. W przypadku bip.kamienpomorski.pl informacje zawarte są w zakładkach: <ul style="list-style-type: none"> <li>•deklaracja dostępności,</li> <li>•zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.</li> </ul>	Koordynator ds. dostępności  Administrator strony internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim  Administrator Systemu BIP (Biuletynu Informacji Publicznej) Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim	Realizacja ciągła

d.	<p>Dokonanie analizy w zakresie spełniania przez urząd zakresu minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie:</p> <p>1. dostępności cyfrowej</p>	<p>Zapewnienie dostępności cyfrowej, wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych, poprzez:</p> <p>a. sporządzenie deklaracji dostępności na stronach internetowych Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim: kamienpomorski.praca.gov.pl bip.pupkamienpomorski.pl</p> <p>b. zapewnienie na stronach internetowych Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim: kamienpomorski.praca.gov.pl bip.pupkamienpomorski.pl</p> <p>tekstów odczytywalnych maszynowo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ poprawa dostępności, tekstów, wytworzonych przez urząd, które są niedostępne, (poprawa bezwzględnie od daty 23.09.2018 wzwyż)</li> <li>○ poprawa dostępności, tekstów niewytworzonych przez urząd ale niezbędnych do jego działalności, które są niedostępne, (poprawa bezwzględnie od daty 23.09.2018 wzwyż)</li> </ul>	<p>Koordynator ds. dostępności</p> <p>Administrator strony internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim</p>	<p>Poprawa tekstów do końca roku 2022</p> <p>Realizacja ciągła – poprawne zamieszczanie nowych tekstów</p>
----	---	--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ publikacja nowych dokumentów - tylko w formie tekstów odczytywalnych maszynowo</li> <li>c. opis zdjęć i logów tekstem alternatywnym na stronach</li> </ul>		
	<p>Dokonanie analizy w zakresie spełniania przez urząd zakresu minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie:</p> <p>2. dostępności architektoniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•zapewnienie wolnych od barier pionowych poziomych i przestrzeni komunikacyjnych budynków,</li> </ul>	<p>Zapewnienie dostępu alternatywnego w przypadku, gdy z przyczyn niezależnych, technicznych lub prawnych, Urząd nie będzie w stanie zapewnić minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi problemami, polegającego min. na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby, dzięki której pokona przeszkody pionowe, np. (schody) lub poziome , np.(wąskie korytarze czy klatkę schodową)- wsparcie wyznaczonego pracownika w urzędzie będzie polegało na: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ przeprowadzeniu osoby ze szczególnymi potrzebami przez wszelkie bariery, które istnieją w urzędzie,</li> <li>○ uruchomieniu schodołaza, którym dysponuje urząd,</li> <li>○ jeśli powyższe rozwiązania nie będą możliwe do zastosowania pracownik umożliwi skorzystanie z usług urzędu w</li> </ul> </li> </ul>	<p>Koordinator ds. dostępności</p> <p>Pracownik urzędu wyznaczony przez koordynatora</p>	<p>Realizacja ciągła</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>•zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób: wizualny i dotykowy lub głosowy,</li> </ul>	<p>pomieszczeniu bez barier lub umożliwi skorzystanie z usług urzędu online.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•w urzędzie będą dostępne tablice z rozkładem pomieszczeń/system informacji wizualnej: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Koordynator ds. dostępności zaplanuje środki budżetowe i kupi takie tablice/system informacji wizualnej</li> </ul> </li> </ul>		
3.	Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z art. 11 ustawy.	Opracowanie Raportu i przekazanie do zatwierdzenia Dyrektorowi urzędu. Podanie Raportu do wiadomości Publicznej poprzez opublikowanie na stronie BIP (Biuletynu Informacji Publicznej) Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim	Koordynator ds. dostępności	1-31 marca 2021r.
4.	Przesłanie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami do organu o którym	Przesłanie zatwierdzonego raportu.	Koordynator ds. dostępności  Kierownik Referatu <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizacyjno-Administ</li> </ul>	1-31 marca 2021r.

	mowa w art.11, ust 1 ustawy		racyjny	
5.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności: <ul style="list-style-type: none"> <li>•cyfrowej</li> <li>•architektonicznej</li> <li>•informacyjnej-komunikacyjnej</li> </ul>	Stosowanie rozwiązań mających na celu poprawę dostępności Urzędu w szczególności poprzez usuwanie barier architektonicznych, stosowanie oznaczeń kontrastowych,	Koordinator ds. dostępności	Realizacja ciągła

**Podpisano elektronicznie:**

**Anna Kowalska Dyrektor**

**Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim**