

Miejscowość, dnia2021 r.

PROTOKOŁEM USUNIĘCIA AWARII -wzór

(dot. zgłoszenia awarii z dnia nr)

Wykonawca:	Zamawiający: Adres: _____
-------------------	--

Data zgłoszenia Awarii:	Godzina zgłoszenia Awarii:
Zgłaszający awarię	
Usuwający awarię	

Opis nieprawidłowości:	
Wykonane prace:	
Data i godzina usunięcia Awarii:	Czas Usunięcia Awarii:

Uwagi*:

Potwierdzam/nie potwierdzam** usunięcie awarii	
Za Wykonawcę <i>Imię i nazwisko, podpis</i>	Za Zamawiającego <i>Imię i nazwisko, podpis</i>

* - wpisanie uwag jest jednoznaczne z prawem Zamawiającego do naliczenia kary umownej

** - niepotrzebne skreślić