

Kamień Pomorski, dnia 19 września 2022r.

Zapytanie ofertowe

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień – wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
Kod CPV: 09310000-5-Elektryczność**

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiatowy Urząd Pracy w Kamieniu Pomorskim
ul. Topolowa 5
72-400 Kamień Pomorski
tel. 509 367 993
e-mail: sekretariat@pupkamienpomorski.pl
www.kamienpomorski.praca.gov.pl

II. O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ ZLECENIOBIORCY, KTÓRZY:

Oferent składając ofertę musi wykazać, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie obrotu energią elektryczną tj. aktualną koncesją wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w zakresie obrotu energią elektryczną zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne, której okres obowiązywania nie może być krótszy niż okres realizacji przedmiotowego zamówienia.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: "Zakup energii elektrycznej dla Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim na okres 12 miesięcy".

Prognozowane zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy: 30 000 kWh.

Łączne zużycie energii w 2021 roku wynosiło: 28 943 kWh.

1. Powyższe dane mają charakter orientacyjny i w żadnym wypadku nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii w takiej ilości.
2. Dostawcy nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenie z tytułu pobrania przez Zamawiającego mniejszej niż przewidywana ilość energii elektrycznej, poza należnością za faktycznie pobraną energię.
3. Dostawca powinien uwzględnić wahanie poboru energii elektrycznej na poziomie +/- 10%
4. Warunkiem rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej we wskazanym (w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru) terminie jest pozytywne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy, posiadanie przez odbiorcę/płatnika ważnej umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej oraz skuteczne rozwiązanie/wygaśnięcie dotychczas obowiązujących umów na sprzedaż energii elektrycznej/umów kompleksowych.
5. Dostawca zobowiązuje się również do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach umów. Wykonawca dokonywać będzie bilansowania handlowego energii zakupionej przez zamawiającego na podstawie standardowego profilu zużycia o mocy umownej. Koszty wynikające z dokonania bilansowania powinny być uwzględnione w cenie energii elektrycznej.
Zamawiający oświadcza, że wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym z umów, w tym zgłaszanie grafików handlowych do OSD, przechodzą przez Wykonawcę.
6. Energia elektryczna kupowana na podstawie umowy używana będzie na potrzeby Odbiorcy końcowego, co oznacza, że Zamawiający nie jest przedsiębiorstwem energetycznym w rozumieniu ustawy Prawo energetyczne. Standardy obsługi klienta zostały określone w obowiązujących przepisach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne.

7. W przypadku niedotrzymania jakościowych standardów obsługi Zamawiającemu przysługuje prawo bonifikaty wg. stawek określonych w § 42 Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 6 marca 2019r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną lub w każdym później wydanym akcie prawnym dotyczącym jakościowych standardów obsługi.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji: **12 miesięcy**

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (załącznik nr 1).
2. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona w formie pisemnej i być przygotowana w języku polskim,
 - b) opatrzona pieczętką firmową,
 - c) posiadać datę sporządzenia,
 - d) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
 - e) podpisana przez oferenta,
 - f) cena podana w ofercie musi być wyrażona w polskich złotych, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi: 0,00 PLN.
3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.), muszą być parafowane i datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę, w przeciwnym wypadku powyższe zmiany nie będą uwzględniane.
5. Do oferty powinny być załączone:
 - aktualna koncesja wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w zakresie obrotu energią elektryczną,
 - aktualny odpis w właściwego rejestru lub wydruk z CEiDG,
 - dokument pełnomocnictwa (jeżeli zostało udzielone).

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy należy złożyć w formie papierowej w sekretariacie Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim, ul. Topolowa 5, I piętro pokój nr 5 w zamkniętej kopercie z dopiskiem **"Zakup energii elektrycznej dla Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim na okres 12 miesięcy"** do dnia **03 października 2022r.** do godziny **15⁰⁰**.
2. Oferta złożona po terminie lub na adres inny niż wskazany w pkt. 1 zostanie odrzucona.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VII. TRYB POSTĘPOWANIA

Zapytanie ofertowe.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego zapytania, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

VIII. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- cena 100%

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów w formie elektronicznej.

X. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dodatkowych informacji udziela **Magdalena Pawełczyk** pod numerem telefonu **509 367 993** oraz pod adresem e-mail: sekretariat@pupkamienpomorski.pl.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Kamieniu Pomorskim zastrzega sobie możliwość zakończenia procedury bez wyboru żadnej oferty.

3. Zamawiający dopuszcza negocjacje ceny w przypadku, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższy środki jakie Zamawiający zabezpieczył na wykonanie umowy.

4. W przypadku uchylenia się od zawarcia umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru kolejnego Wykonawcy bez konieczności przeprowadzania ponownej oceny ofert.

XI. ZAŁĄCZNIKI

Formularz ofertowy.

XII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH OSOBY FIZYCZNEJ.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych w toku postępowania jest Powiatowy Urząd Pracy w Kamieniu Pomorskim z siedzibą ul. Topolowa 5, 72-400 Kamień Pomorski, tel. Kontaktowy: 509 367 993;
2. Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych. Kontakt w sprawach danych osobowych można uzyskać poprzez adres e-mail: **ada.wrobel@pupkamienpomorski.pl**
3. dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 złotych wyłączającej stosowanie przepisów Prawo zamówień publicznych na: **"Zakup energii elektrycznej dla Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim na okres 12 miesięcy"**.
4. Odbiorcami danych osobowych pozyskanych w ramach niniejszego postępowania mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
5. Dane osobowe pozyskane w ramach niniejszego postępowania będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, realizacji przedmiotu objętego zapytaniem ofertowym oraz realizacją i wykonaniem ewentualnej umowy w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. Obowiązek podania przez Oferenta danych osobowych Zamawiającemu jest warunkiem zawarcia umowy, a także jest niezbędny do realizacji i kontroli należytego wykonania umowy, konsekwencją niepodania danych będzie niemożność zawarcia i realizacji umowy;
7. Przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Administratora do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dyrektor

Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim

Anna Kowalska

/-podpisano elektronicznie-/

