

UMOWA nr /2023

z dnia

zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatem Kamieńskim – Powiatowym Urzędem Pracy w Kamieniu Pomorskim
ul. Topolowa 5, 72-400 Kamień Pomorski, NIP: 986-00-24-252, REGON: 811936366
reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej w umowie „**Zamawiającym**”

α:

z siedzibą:

reprezentowanym przez

zwanym dalej w umowie „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa określa procedurę odbioru, zasady płatności wynagrodzenia, warunki świadczenia usług gwarancyjnych oraz zakres odpowiedzialności Wykonawcy w zakresie zamówienia na zakup, dostawę i serwis urządzenia serwerowego wraz z oprogramowaniem dla Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim.

§ 1

Oświadczenie Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „Umową” została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w zapytaniu ofertowym „Zakup, dostawa i serwis urządzenia serwerowego wraz z oprogramowaniem” – Załącznik nr 1.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w Zapytaniu ofertowym.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego urządzenia serwerowego zwanego dalej „Urządzeniem” wraz z oprogramowaniem zwanym dalej „Oprogramowaniem” zgodnie z Zapytaniem ofertowym oraz ofertą Wykonawcy (zwaną dalej „Ofertą”). Na ofertę Wykonawcy składają się Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego oraz Specyfikacja warunków zamówienia stanowiąca Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy i jest jej integralną częścią.
2. Szczegółowe dane dotyczące producentów, modeli oraz parametrów technicznych Urządzenia oraz Oprogramowania zawiera oferta Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, iż nie zachodzą ograniczenia lub przeszkody uniemożliwiające i/lub ograniczające strony do zawarcia niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Urządzenia oraz Oprogramowania objętych umową w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.
5. Urządzenie oraz Oprogramowanie, których dotyczy Umowa powinny zostać dostarczone przez Wykonawcę, na jego koszt i ryzyko, na adres: Powiatowy Urząd Pracy, ul. Topolowa 5, 72-400 Kamień Pomorski.
6. Termin wykonania umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed upływem ustalonego w niniejszej Umowie terminu, Wykonawca dostarczył Urządzenie oraz Oprogramowanie do miejsca wskazanego w ust. 5 niniejszego paragrafu w stanie kompletnym i zupełnym.
7. Kompletny sprzęt elektroniczny i akcesoria powinny być dostarczone do miejsca odbioru wskazanego w ust. 5 niniejszego paragrafu wyłącznie w dni robocze w godzinach 8:00-15:00.

8. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone Urządzenie i Oprogramowanie będą fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad i zakupione w oficjalnym kanale dystrybucyjnym producenta w Polsce.
9. Dostarczone Urządzenie i Oprogramowanie zostaną objęte gwarancją (dalej „Gwarancja”), zgodnie z postanowieniami § 7 Umowy.

§ 3

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca niniejszym oświadcza i zapewnia, że:
 - a) zapoznał się z wszelką dokumentacją wskazaną w niniejszej Umowie w tym dokumentacją dot. realizacji projektu wskazanego we wstępie do niniejszej Umowy oraz zajmuje się prowadzeniem działalności gospodarczej obejmującej swym zakresem przedmiot niniejszej Umowy;
 - b) na dzień zawarcia niniejszej Umowy nie zostało wszczęte wobec niego postępowanie upadłościowe, układowe ani żadne inne postępowanie związane z niewypłacalnością Wykonawcy, ani też nie istnieją wymienione w przepisach prawa właściwego dla Wykonawcy okoliczności uzasadniające złożenie wniosku o ogłoszenie upadłości lub wszczęcie podobnej procedury dotyczącej Sprzedawcy;
 - c) na dzień zawarcia Umowy nie została wszczęta procedura likwidacji Wykonawcy, jak też nie zachodzą okoliczności uzasadniające dokonanie likwidacji Wykonawcy;
 - d) na zawarcie Umowy ani wykonanie wynikających z niej zobowiązań, nie jest konieczne uzyskanie jakichkolwiek zgód, zezwoleń, pozwoleń, uchwał itp. jakichkolwiek organów Wykonawcy, czy też jakichkolwiek podmiotów trzecich lub organów administracji publicznej;
 - e) przy zawarciu Umowy Wykonawca reprezentowany jest w sposób umożliwiający jej ważne i skuteczne zawarcie.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie, jak również niezbędne zasoby ludzkie, aby z należytą starannością wykonać zobowiązania wynikające z Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanego i doświadczonego personelu Wykonawcy w celu wykonania Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że Urządzenie oraz Oprogramowanie będące przedmiotem Umowy będą fabrycznie nowe i wolne od wad prawnych, oraz że nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest Urządzenie lub Oprogramowanie, oraz że nie stanowią one przedmiotu zabezpieczenia i są w pełni zgodne z Ofertą.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczone Urządzenie oraz Oprogramowanie:
 - a) będą kompletne,
 - b) będą posiadały wymagane prawem atesty i certyfikaty,
 - c) będą pochodziły z autoryzowanej sieci sprzedaży,
 - d) będą posiadały licencję (umowę licencyjną w wersji papierowej lub elektronicznej) oraz wszystkie wymagane klucze licencyjne i aktywacyjne. Wykonawca przekaze niezbędne dokumenty i nośniki najpóźniej w dniu odbioru Urządzenia i Oprogramowania przez Zamawiającego).
6. Ponadto Wykonawca oświadcza, że dostarczone Urządzenie:
 - a) będzie wolne od wad materiałowych oraz jakichkolwiek wad fizycznych,
 - b) będzie podlegało pełnej obsłudze gwarancyjnej,
 - c) nie będzie wymagało żadnych dodatkowych inwestycji lub nakładów i będzie gotowe do pracy,
7. Wykonawca oświadcza, że dostarczone Urządzenie oraz Oprogramowanie będą spełniały wszystkie wymagania szczegółowe zawarte w Specyfikacji warunków zamówienia, co zostało potwierdzone przez Wykonawcę w złożonej Ofercie.
8. W chwili przekazania wszelkie zainstalowane na Urządzeniu oprogramowanie, a także Oprogramowanie będące przedmiotem umowy niezainstalowane na Urządzeniu jest legalne oraz, że licencje przekazane Zamawiającemu w ramach Umowy są wystarczające do legalnego korzystania z tego oprogramowania.

§ 4

Oświadczenia Zamawiającego

1. W celu umożliwienia Wykonawcy wywiązania się ze swoich zobowiązań, Zamawiający zobowiązuje się w zakresie wymaganym dla prawidłowej realizacji Umowy:
 - a) współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy,

- b) terminowego wywiązywania się ze swoich obowiązków określonych Umową, w szczególności w zakresie zapłaty umówionego wynagrodzenia.
2. Zamawiający jest zobowiązany udostępnić Wykonawcy wszelkie informacje jakie pozostają we władaniu Zamawiającego, a są niezbędne dla realizacji postanowień niniejszej umowy.

§ 5

Dostarczenie i odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 niniejszej umowy obejmuje czas niezbędny na dostarczenie Urządzenia przez Wykonawcę oraz przeprowadzenie Testów Odbiorczych przez Zamawiającego.
3. Testy Odbiorcze polegać będą na weryfikacji jakości, rodzaju oraz specyfikacji i sprawności technicznej dostarczonego przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie elektronicznej na adres wskazany w § 10 Umowy o rzeczywistym terminie dostawy, w tym dostawie jego poszczególnych elementów, z wyprzedzeniem minimum 2 dni roboczych.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczone Urządzenie i Oprogramowanie będące przedmiotem umowy są fabrycznie nowe i sprawne technicznie, pochodzą od renomowanych producentów, znajdując się w nienaruszonym opakowaniu.
6. Urządzenie po zainstalowaniu u Zamawiającego musi być w pełni przygotowane do pracy. Fakt gotowości Urządzenia do pracy zostanie odnotowany w Protokole przekazania i odbioru – załącznik nr 4.
7. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do Urządzenia w dniu dostawy karty gwarancyjne, stosowne instrukcje, co zostanie odnotowane w Protokole przekazania i odbioru.
8. Protokół przekazania i odbioru zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Podpisanie bez zastrzeżeń przez obie Strony Protokołu przekazania i odbioru stanowi potwierdzenie wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami umowy.
10. W ciągu 2 dni roboczych po zakończeniu Testów Odbiorczych z wynikiem pozytywnym, zostanie sporządzony i podpisany przez Strony Protokół przekazania i odbioru, chyba że w przypadku Testów Odbiorczych z wynikiem negatywnym w tym samym terminie, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o odmowie podpisania Protokołu przekazania i odbioru. Wraz z informacją o odmowie podpisania Protokołu przekazania i odbioru Zamawiający przekaże Wykonawcy pisemny raport, w którym wymienione zostaną niezgodności wykryte podczas Testów Odbiorczych.
11. W przypadku ujawnienia się niezgodności o istotnym charakterze Wykonawca na własny koszt i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednakże nie dłuższym niż 14 dni od daty przekazania Wykonawcy raportu określonego powyżej, usunie niezgodności oraz ponownie przedstawi Urządzenie do odbioru.
12. Niezgodności o charakterze nieistotnym (niezgodność, która nie powoduje niemożliwości korzystania z Urządzenia lub nie wpływa na możliwość korzystania z jego funkcjonalności w sposób zgodny z Dokumentacją Powykonawczą) nie dają możliwości odmowy podpisania Protokołu przekazania i odbioru bez zastrzeżeń i zostaną usunięte w terminie 14 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego raportu określonego powyżej.
13. Przejście ryzyka z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia nastąpi z chwilą podpisania Protokołu przekazania i odbioru.
14. Przejście prawa własności na Zamawiającego nastąpi z chwilą podpisania Protokołu przekazania i odbioru, z tym zastrzeżeniem, iż w przypadku niedochowania przez Zamawiającego terminu zapłaty wynagrodzenia określonego Umową, z końcem 21-go dnia po bezskutecznym upływie terminu płatności własność przechodzi powrotnie na Wykonawcę zaś udzielona licencja wygasa.

§ 6

Wartość umowy i warunki płatności

1. Wartość przedmiotu umowy, zgodnie z treścią Oferty Wykonawcy stanowiącej integralną część niniejszej umowy, ustala się na kwotę brutto zł. (słownie: w tym VAT 23% zł.
2. Cena obejmuje i uwzględnia wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy. Oznacza to, że cena ta zawiera wszystkie koszty związane z realizacją dostaw i świadczeniem przez Wykonawcę usług objętych umową wynikające wprost, jak również nie ujęte a niezbędne do wykonania umowy, tj. podatek VAT, ubezpieczenie, wszelkie prace przygotowawcze, koszty transportu, dostarczania, instalacji, pomocy technicznej, napraw, serwisowania, opłaty związane z długością gwarancji (pakiety gwarancyjne serwisowe), itd.

3. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy po wykonaniu pełnego zamówienia na podstawie faktury VAT w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia będzie podpisanie i zatwierdzenie Protokołu przekazania i odbioru.
4. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.
5. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Płatność będzie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej bądź będzie potwierdzony w wykazie jako pasujący do rachunku ujawnionego w wykazie. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

§ 7

Gwarancja i warunki realizacji uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczone Urządzenie objęte będzie gwarancją producenta przez okres wskazany w Ofercie, jednak nie krótszy niż 36 miesięcy. Bieg gwarancji rozpocznie się od daty podpisania przez obie Strony bez zastrzeżeń Protokołu przekazania i odbioru.
2. Serwis gwarancyjny na dostarczone Urządzenie, w ramach gwarancji producenta, realizowany będzie na następujących zasadach:
 - a) serwis gwarancyjny realizowany będzie każdorazowo w miejscu jego instalacji lub zdalnie;
 - b) serwis gwarancyjny będzie świadczony przez dostawcę Urządzenia;
 - c) przyjmowanie zgłoszeń – 8 godzin / 5 dni w tygodniu;
 - d) czas naprawy – Następny Dzień Roboczy (Next Business Day);
 - e) w przypadku stwierdzenia uszkodzenia nośnika danych będzie on wymieniony na nowy o identycznych parametrach, wolny od wad, bez konieczności zwrotu uszkodzonego i ekspertyzy poza miejscem instalacji;
 - f) wszelkie koszty związane z realizacją gwarancji na Urządzenie ponosi Wykonawca.
3. Serwis gwarancyjny na dostarczone Urządzenie w ramach gwarancji, realizowany będzie zgodnie z normą zarządzania jakością ISO-9001:2015 oraz ISO-14001.
4. Wykonawca zobowiązuje się podać Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania Protokołu przekazania i odbioru, a także później przy każdej zmianie tych danych, wszelkie dane niezbędne do skorzystania przez Zamawiającego z Gwarancji, w tym gwarancji producenckich, takie jak: numery telefonów czy adresy e-mail, pod którymi przyjmowane będą zgłoszenia.
5. Usługi gwarancyjne będą świadczone przez producenta dostarczonego Urządzenia lub podmioty autoryzowane przez producenta do prowadzenia serwisu w jego imieniu.
6. Usługi serwisowe, świadczone przez Wykonawcę w okresie objętym gwarancją, są nieodpłatne.
7. W okresie obowiązywania gwarancji, Wykonawca zapewni Zamawiającemu bezpłatne wsparcie techniczne, obejmujące udzielanie porad technicznych, instrukcji i konsultacji telefonicznych dotyczących eksploatacji, funkcjonowania, użytkowania i obsługi urządzenia dostarczonego w ramach umowy.
8. Zgłoszenia o awarii lub wadach towaru będą przyjmowane w dni robocze, w godzinach od do :
 - 1) pod numerem telefonu,
 - 2) pocztą elektroniczną (e-mail), według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5.
9. Wykonawca zobowiązuje się do uznawania za zgłoszenie wystąpienia awarii lub wady przestania informacji elektronicznie lub telefonicznie oraz zobowiązuje się do reakcji serwisu w następnym dniu roboczym.
10. Naprawa wykonana będzie w siedzibie Zamawiającego, chyba że z przyczyn obiektywnych nie jest możliwe dokonanie naprawy w siedzibie Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca uzna to za konieczne, naprawa może być dokonana poza siedzibą Zamawiającego, za zgodą Zamawiającego. W takich przypadkach Wykonawca transportuje sprzęt i akcesoria do miejsca naprawy na swój koszt i ryzyko, a po naprawie do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko. Bez względu na miejsce naprawy, dyski twarde zainstalowane w Urządzeniu w czasie wystąpienia awarii, pozostaną u Zamawiającego.
11. Potwierdzenie usunięcia awarii następować będzie w Protokole usunięcia awarii stanowiącym Załącznik nr 6.

§ 8

Zasady bezpieczeństwa przy realizacji Umowy

Wykonawca odpowiada za szkody powstałe po stronie Zamawiającego z winy Wykonawcy w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy. W szczególności Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.

§ 9

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będą naliczone kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za nieterminową dostawę przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - b) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1;
 - c) za nieterminową realizację innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy – w wysokości 0,1% wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w wysokości przekraczającej kary umowne.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę. W takim przypadku Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do wykonania Umowy w terminie 7 dni. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania w w/w terminie Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie do 30 dni licząc od upływu terminu określonego na wykonanie zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
4. Odstąpienie od Umowy powinno zawierać uzasadnienie, nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a także powinno być niezwłocznie dostarczone drugiej Stronie Umowy.
5. Wykonawca, niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy, powstrzyma się od dalszego wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 10

Zmiany postanowień umowy

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zawiadomienia i wezwania dokonywane w związku z niniejszą umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony ustanawiają na potrzeby niniejszej umowy następujące sposoby dokonywania zawiadomień i skutecznych doręczeń:
 - a) za potwierdzeniem odbioru,
 - b) listem poleconym,
 - c) email na adres:
 - Zamawiający:
 - Wykonawca:

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, iż podany na wstępie adres jest adresem dla dokonywania skutecznych doręczeń.
2. W przypadku zmiany danych, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu nowe dane do doręczeń, w terminie 3 dni od zmiany, w formie wskazanej w § 10.
3. W przypadku uchybienia powyższemu obowiązkowi korespondencja kierowana na ostatni podany przez Wykonawcę adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

5. Strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy lub z umową związane. W przypadku, gdy Strony nie osiągną porozumienia, wszelkie sprawy sporne wynikające z umowy lub z nią związane, zostaną rozstrzygnięte przed sądem powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
7. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część i obejmują:
 - a) Zapytanie ofertowe „Zakup, dostawa i serwis urządzenia serwerowego wraz z oprogramowaniem” – Załącznik nr 1;
 - b) Oferta Wykonawcy – Załącznik nr 2;
 - c) Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO – Załącznik nr 3;
 - d) Protokół przekazania i odbioru – Załącznik nr 4;
 - e) Protokół zgłoszenia awarii (wzór) – Załącznik nr 5;
 - f) Protokół usunięcia awarii (wzór) – Załącznik nr 6.

§ 12

Przetwarzanie danych osobowych i bezpieczeństwo informacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych w toku postępowania jest Powiatowy Urząd Pracy w Kamieniu Pomorskim z siedzibą ul. Topolowa 5, 72-400 Kamień Pomorski, tel. kontaktowy: 91 38 20 285;
2. Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych. Kontakt w sprawach danych osobowych można uzyskać poprzez adres e-mail: ada.wrobel@pupkamienpomorski.pl.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 tys. zł. wyłączającego stosowanie przepisów Prawo zamówień publicznych na „Zakup, dostawę i serwis urządzenia serwerowego wraz z oprogramowaniem”;
4. odbiorcami danych osobowych pozyskanych w ramach niniejszego postępowania mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
5. dane osobowe pozyskane w ramach niniejszego postępowania będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, realizacji przedmiotu objętego zapytaniem ofertowym oraz realizacją i wykonaniem ewentualnej umowy w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;
6. dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zamówienia, realizacji niniejszej umowy, okres rękojmi i gwarancji, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Administratora do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

PODPISY STRON

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca